



# LOGICIEL DE GESTION COMMERCIALE - SAGE



présentiel



à distance



classe virtuelle



sur mesure



## COMPÉTENCES ATTENDUES ET OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :

- Prendre en charge les différentes actions d'un processus commercial (du devis à la facture)
- Gérer des grilles tarifaires et les régulations de stocks
- Produire les pièces commerciales, l'état de stock, les relevés de compte
- Effectuer les relances

3 JOURS  
21 HEURES



### PARTICIPANTS

Secrétaires, comptables, agents administratifs ou toute personne souhaitant apprendre à utiliser un logiciel de gestion commerciale.



### PRÉREQUIS

Avoir déjà utilisé un logiciel ou un progiciel.



### ÉVALUATION

Mesurer et attester le degré de maîtrise des apprentissages.



### VALIDATION

Attestation de l'organisme de formation



## CRÉATION ET PARAMÉTRAGE DU DOSSIER

### CRÉATION DES FICHIERS DE BASE

- Création du fichier des représentants
- Création du fichier des fournisseurs
- Création des familles articles et des articles
- Gestion des tarifs
- Saisie des fiches clients

### LA GESTION DES PIÈCES COMMERCIALES

- Saisie d'une pièce commerciale
- Transfert d'une pièce commerciale
- Enregistrement ou la validation d'une pièce
- Générer un avoir commercial
- Le règlement

### LES TRAITEMENTS

- La gestion des tarifs
- Le réapprovisionnement automatique
- La régulation de stocks
- L'assemblage et le désassemblage

### LES ÉTATS

- Le relevé de comptes
- Les relances
- Les catalogues
- L'inventaire
- L'évolution des ventes

